

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 12 г. ПУГАЧЕВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 188  
от 14.12.2021 г.  
Заведующий МДОУ  
«Детский сад №12»  
Г.В.Волкогон

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 297A69007FADC0A048560912BF8897FD  
Владелец: Волкогон Галина Владимировна  
Действителен: с 09.08.2021 до 09.08.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оформления**  
**возникновения, приостановления и**  
**прекращения отношений между**  
**МДОУ «Детского сада №12» и**  
**родителями (законными представителями)**  
**несовершеннолетних обучающихся**

*Принято на Педагогическом Совете*

*Протокол № 2 от 14.12.2021 г.*

*Согласовано с Советом родителей*

*Протокол № 2 от 14.12.2021 г.*

*г. Пугачев*

*2021 г.*

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад № 12 г. Пугачева Саратовской области» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся" разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ Детский сад № 12" (далее по тексту – ДОУ), и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Педагогическом Совете ДОУ и Совете родителей, утверждается заведующим ДОУ на неопределенный срок.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

## **2. Порядок возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) является порядок оформления отношений: направление, заявление, договор об образовании, приказ ДОУ и другие документы в соответствии с порядком приема, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

2.2. Образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании (далее договор), заключенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации между ДОУ и родителями (законными представителями), подписание которого является обязательным для данных сторон. Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в ДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.3. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в договоре.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме в 2-ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.5. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Прием на обучение в ДОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8. ДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность ДОУ и осуществление образовательной деятельности.

2.9. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.10. Зачисление воспитанников в ДОУ оформляется распорядительным актом (приказом) по ДОУ.

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной программе, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт ДОУ, изданный заведующим ДОУ. Если с родителями

(законными представителями) воспитанника заключен договор, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нём даты.

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Отношения могут быть временно приостановлены в случае:

- болезни воспитанника;
- на время прохождения санаторно-курортного лечения воспитанника;
- на время очередных отпусков родителей (законных представителей);
- карантин в ДОУ;
- ремонта в ДОУ.

4.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления и предоставления подтверждающих документов.

4.3. Приостановление отношений по инициативе ДОУ возникают на основании приказа заведующего ДОУ.

#### **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании:
  - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ.

5.2. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты за фактически понесенные ДОУ расходы. Досрочное

прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДООУ.

5.3. В случае прекращения деятельности образовательной организации (ДООУ), а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся (воспитанников) с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.4. Факт прекращения образовательных отношений между ДООУ, в лице заведующей, и родителями (законными представителями) ребёнка регламентируется приказом заведующей ДООУ.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДООУ.

6.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен, Положение действует до принятия нового.